



Государственное автономное учреждение Иркутской области
ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И
СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
664022, г. Иркутск, ул. Пискунова – 42, тел. 70-00-37, 70-09-40



План работы на 2023/2024 учебный год

Иркутск - 2023

СОДЕРЖАНИЕ

| | | |
|--------------------|---|-------|
| I. | Основные задачи Государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» на 2023-2024 учебный год | 3 |
| II. | План работы Государственного автономного учреждения Иркутской области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» на 2023-2024 учебный год | 4-19 |
| Приложения: | | |
| 1. | План педагогических советов | 20 |
| 2. | План административных совещаний | 21-23 |

Основные задачи деятельности учреждения на 2023-2024 учебный год

1. Оказание качественной психологической, педагогической, социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, и их родителям (лицам, их заменяющим).

2. Разработка и применение инновационных подходов и технологий психолого-педагогического сопровождения детей и их ближайшего окружения.

3. Раннее выявление детей, имеющих отставания и нарушения в развитии, социальной адаптации, стимуляция их развития и коррекция имеющихся отклонений. Реализация программ Ранней помощи в отношении ребёнка и его семьи.

4. Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных психолого-медико-педагогических комиссий, служб ранней помощи Иркутской области.

5. Проведение информационно-просветительской работы с населением по социально-психологической поддержке детей с особенностями развития и профилактике асоциального поведения.

**План работы ГАУ ЦППМиСП
на 2023-2024 учебный год**

| Раздел 1. Руководство и контроль | | | |
|---|---|---------------------------------------|-------------------------------------|
| | Мероприятие | Сроки исполнения | Ответственные |
| 1.1 | Подготовка учреждения к началу 2023-2024 учебного года | август | Михайлова В.Н. Жуль А.С. |
| 1.2 | Подготовка и утверждение эффективных контрактов вновь принятых специалистов | август – сентябрь | Михайлова В.Н. Иззатуллаева М.С. |
| 1.3 | Знакомство сотрудников Центра с правилами внутреннего трудового распорядка, режимом работы учреждения | сентябрь | Михайлова В.Н. Жуль А.С. |
| 1.4 | Утверждение графика работы Центральной ПМПК на 2024 год | ноябрь | Михайлова В.Н. Мазурова Н.Н. |
| 1.5 | Открытие работы «Школы приёмных родителей» | сентябрь | Михайлова В.Н. Суслова О.Н. |
| 1.6 | Заключение соглашения с министерством образования о порядке и условиях предоставления субсидии на 2024 год | январь | Михайлова В.Н. Певзнер И.И. |
| 1.7 | Заключение соглашений о сотрудничестве с учреждениями здравоохранения, НКО в рамках оказания услуги ранней помощи. | сентябрь | Панова Л.И. Ярощук Т.Г. |
| 1.8 | Подведение итогов работы отделов Центра (отчеты по объемным показателям, аналитические отчеты) | по итогам полугодия, года | Панова Л.И. |
| 1.9 | Формирование архива бухгалтерских документов за 2023 год | февраль | Певзнер И.И. |
| 1.10 | Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год | декабрь | Певзнер И.И. |
| 1.11 | Контроль взаиморасчетов с организациями, осуществляющими услуги Центру | ежемесячно | Певзнер И.И. |
| 1.12 | Формирование штатного расписания на 2024 год | декабрь | Михайлова В.Н. Певзнер И.И. |
| 1.13 | Работа Наблюдательного совета Центра | в течение года | Михайлова В.Н. |
| 1.14 | Публичный отчёт о деятельности Центра за 2023 год | январь | Михайлова В.Н. |
| 1.15 | Проведение инструктажей по правилам пожарной безопасности: – плановый – целевой | 1 раз в полгода декабрь, апрель | Жуль А.С., Панова Л.И. |
| 1.16 | Инструктирование работников по безопасным нормам труда: – вводный инструктаж – первичный инструктаж – повторный инструктаж | в течение года сентябрь, март | Жуль А.С. |
| 1.17 | Заседания педагогических советов (приложение 1) | 4 раза в год | Михайлова В.Н. |
| 1.18 | Проведение административных совещаний (приложение 2) | еженедельно, понедельник | Михайлова В.Н. |
| 1.19 | Аттестация педагогических работников Центра | в течение года | Панова Л.И. |

| | | | |
|---|--|--|---|
| 1.20 | <p>Тематический контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – О соблюдении Порядка предоставления информации об исполнении перечня мероприятий ИПРА – Организация работы по оказанию ранней помощи – Использование ресурса «Зелёной комнаты» для коррекции эмоционального состояния несовершеннолетних, подвергшихся жестокому обращению, находящихся в состоянии предсуицида, а также при обследовании несовершеннолетних на психолого-медико-педагогической комиссии – Ведение баз данных (ЦПМПК, методический банк инновационных технологий, ИПРА), использование в работе имеющихся данных баз. – Психолого-педагогическое сопровождение семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (консультации, коррекция) – О деятельности Детского телефона доверия (анализ телефонных обращений, проведение супервизий, журналы) – Качество оказания квалифицированной помощи специалистами Центра и соблюдение прав клиента в процессе оказания помощи | <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> | <p>Михайлова В.Н., Панова Л.И.</p> <p>Михайлова В.Н.</p> <p>Михайлова В.Н., Панова Л.И.</p> <p>Михайлова В.Н., Панова Л.И.</p> <p>Михайлова В.Н.</p> <p>Михайлова В.Н. Панова Л.И.</p> <p>Панова Л.И.</p> |
| 1.21 | <p>Персональный контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организация работы по теме самообразования Шушакова Н.В. -Организация работы по теме самообразования Нуреева О.В. -Организация работы по теме самообразования Мазурова Н.Н., Комова И.И. | <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>февраль</p> | <p>Михайлова В.Н. Панова Л. И.</p> |
| 1.22 | Заключение соглашений о взаимодействии с образовательными организациями и муниципальными образованиями по оказанию методической помощи и реализации программ | в течение года | Михайлова В.Н. Панова Л.И. |
| 1.23 | Размещение информации о деятельности Центра на сайте bus.gov.ru | сентябрь | бухгалтер |
| 1.24 | Проверка дебиторской и кредиторской задолженности | октябрь | Певзнер И.И. |
| 1.25 | Порядок регистрации, согласования и ознакомления с приказами | февраль | Певзнер И.И. |
| 1.26 | Учет ГСМ | апрель | Певзнер И.И. |
| Раздел 2. Участие в нормотворческой деятельности | | | |

| | | | |
|---|--|---------------------------|--|
| 2.1 | Разработка проектов инструктивных, методических, информационных, рекомендательных писем по совершенствованию работы по основным направлениям деятельности Центра | в течение года | Михайлова В.Н., Панова Л.И., Жуль А.С. Певзнер И.И. |
| 2.2 | Внесение изменений в критерии эффективности деятельности сотрудников Центра. Подготовка допсоглашений в трудовые договоры сотрудников в соответствии с Положением об оплате труда и классификатором должностей | сентябрь | Михайлова В.Н. Иззатуллаева М.С. |
| 2.3 | Участие в разработке и реализации региональных проектов, программ по направлениям деятельности Центра (Поддержка семей, имеющих детей, профилактика детских суицидов, жестокого отношения, постинтернатное сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и др.) | постоянно | Михайлова В.Н. Панова Л.И. |
| 2.4 | Внесение корректив в локальные акты Центра (при необходимости) | в течение года | Панова Л.И., |
| 2.5 | Разработка плана закупок товаров, работ и услуг для нужд Центра | декабрь | Жуль А.С. |
| Раздел 3. Координационная деятельность, проведение мониторингов. | | | |
| 3.1 | Мониторинг деятельности ППК образовательных организаций Иркутской области. | октябрь | Мицкевич В.А. |
| 3.2 | Мониторинг оказания логопедической помощи в образовательных организациях Иркутской области | октябрь | Мазурова Н.Н. |
| 3.3 | Информация о выпускниках организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | до 30 сентября | Ярошук Т.Г. |
| 3.4 | Анализ состояния вопроса организации подготовки граждан, выразивших желание стать усыновителями (удочерителями), опекунами (попечителями), приемными родителями. | 1 раз в полугодие | Панова Л.И. |
| 3.5 | Анализ работы детского телефона доверия | 1-го числа каждого месяца | Лупачёва А.А. |
| 3.6 | Мониторинг актуального эмоционального состояния обучающихся 8-11 классов образовательных организаций Иркутской области | ноябрь | Шушакова Н.В. |
| 3.7. | Мониторинг качества сопровождения детей, прошедших обследование на ТПМПК Иркутской области. | декабрь, май | Мазурова Н.Н. |

| | | | |
|---|--|----------------|---------------------------------|
| 3.8 | Мониторинг оказания адресной помощи студентам, находящимся на сопровождении в Центрах и Подразделениях постинтернатного сопровождения профессиональных образовательных организаций | декабрь май | Ярошук Т.Г. |
| 3.9 | Мониторинг выполнения образовательными организациями рекомендаций, выданных ПМПК по созданию специальных условий для получения образования обучающихся с РАС. | октябрь | Нуреева О.В. |
| 3.10 | Организация и проведение анкетирования для родителей (законных представителей и лиц, их заменяющих) обучающихся 5-8 классов по выявлению и внутрисемейных проблем с детьми | февраль | Гущина Н.А. |
| 3.11 | Федеральное статистическое наблюдение – Ранняя Помощь | декабрь | Ярошук Т.Г. |
| 3.12 | Мониторинг деятельности служб ранней помощи Иркутской области | январь | Ярошук Т.Г. |
| 3.13 | Мониторинг деятельности консультативных пунктов Иркутской области | май | Ярошук Т.Г. |
| 3.14 | Проведение мониторинга сведений об устройстве выпускников государственных профессиональных образовательных организаций Иркутской области из категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа | август | Ярошук Т.Г. |
| 3.15 | Мониторинг организации обучения детей на дому. | ноябрь | Нуреева О.В. |
| Раздел 4. Мероприятия, семинары, конференции | | | |
| 4.1 | Межведомственный региональный семинар-практикум «Система работы с детьми, имеющими расстройство аутистического спектра, в Иркутской области» | ноябрь | Ярошук Т.Г. |
| 4.2 | Семинар для специалистов СКШ ИО «Основы правовой грамотности в работе с несовершеннолетними обучающимися» | декабрь | Ярошук Т.Г. Колесникова Г.Н. |
| 4.3 | Межведомственная региональная научно-практическая конференция «Эффективные практики сопровождения семей, имеющих детей раннего возраста с ограниченными возможностями здоровья, в Иркутской области». | февраль | Ярошук Т.Г. |
| 4.4 | Семинар для специалистов ПОО «Трудности и решения постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в профессиональных образовательных организациях Иркутской области» | март | Ярошук Т.Г. Колесникова Г.Н. |
| 4.5 | Workshop для специалистов ДОУ Иркутской области «Индивидуальная программа ранней помощи: функциональные цели». | сентябрь 2023 | Ярошук Т.Г. |

| | | | |
|------|---|----------|------------------|
| 4.6 | Рабочее совещание руководителей и специалистов ТПМПК «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий Иркутской области». | сентябрь | Мазурова Н.Н. |
| 4.7 | Рабочее совещание руководителей и специалистов ТПМПК «О совершенствовании деятельности психолого-медико-педагогических комиссий Иркутской области при определении особых условий сдачи ГИА» | ноябрь | Мазурова Н.Н. |
| 4.8 | Методический семинар для специалистов общеобразовательных, коррекционных школ и учреждений СПО: «Доступность получения профессионального образования и профессионального обучения лицами с ОВЗ и иинвалидностью» | апрель | Мазурова Н.Н. |
| 4.9 | Обучающий семинар «Модель деятельности специалистов службы сопровождения ребёнка с ОВЗ при реализации адаптированной образовательной программы» (для специалистов различных ведомств и структур по вопросам сопровождения детей с проблемами в развитии и обучении) | февраль | Мазурова Н.Н. |
| 4.10 | Семинар – практикум по вопросам профилактики негативных проявлений в детско-юношеской среде. Практикум «Методы оказания помощи в кризисных ситуациях» (педагоги, педагоги-психологи) | декабрь | Шушакова Н.В. |
| | Практикум «Правила и принципы проведения тренинговых занятий» (для психологов). | февраль | Шушакова Н.В. |
| | Семинар-практикум «Работа с неуверенными, агрессивными детьми» | апрель | Летникова Н.О. |
| | Превентивный тренинг для педагогов, ориентированный на формирование личностных ресурсов стрессоустойчивости | сентябрь | Шушакова Н.В. |
| 4.11 | Вебинары | | |
| | Проведение вебинаров для специалистов ДОУ: «Дошкольник с расстройством аутистического спектра в детском саду» | октябрь | Ярощук Т.Г. |
| | «Особенности пищевого поведения детей с РАС» | январь | Ярощук Т.Г. |
| | «Формирование коммуникативных навыков у детей с РАС» | апрель | Ярощук Т.Г. |
| | «Предоставление жилья детям-сиротам: маршрут и основные документы» | март | Колесникова Г.Н. |
| | <u>Вебинары для учащихся</u> (категория ОВЗ): «Правила безопасности в сети Интернет» | январь | соц. педагог |
| | «Алкоголь и его влияние на несовершеннолетних» | март | соц. педагог |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | <u>Вебинары для студентов ПОО:</u> «Моя психологическая безопасность» | октябрь | Колесникова Г.Н. |
| | «Как воспитать позитивное мышление?» | апрель | Колесникова Г.Н. |
| Раздел 5. Организационно-методическая работа | | | |
| 5.1 | Повышение квалификации специалистов Центра | в течение года | Панова Л.И. |
| 5.2 | Участие в региональных и всероссийских всероссийских интернет – конкурсах, конкурсах, проектах | при проведении конкурсов | Панова Л.И. |
| 5.3 | Аттестация педагогов | по графику | Панова Л.И. |
| 5.4 | Оказание консультативной, методической и организационной помощи специалистам территориальных ПМПК и лицам, ответственным за работу с данными ИПРА ребёнка-инвалида в МО Иркутской области, через проведение обучающих семинаров, телефонное консультирование и электронную почту. Выездные сессии в ТПМПК г. Слюдянка, г.Иркутск, Осинский район, Эхирит-Булагатский, Черемховский районы. | в течение года | Мазурова Н.Н. |
| 5.5 | Реализация мероприятий в рамках программы развития Центра «Создание эффективной системы психолого-педагогического сопровождения детей, попавших в трудную жизненную ситуацию, и социализации молодежи» 2022-26г. | январь-июнь | Панова Л.И. Ярошук Т.Г. Мазурова Н.Н. |
| 5.6 | Групповые супервизии для консультантов ДТД: – Работа с гореванием, утратой близких. – Обращения, связанные с темой секса, влюбленности, половой идентификации и пр. – Работа с агрессией, манипуляциями абонентов в рамках телефонной консультации. – Насилие и жестокое обращение с детьми – Профилактика профессионального выгорания. Профессиональная позиция и опора консультанта в работе на линии. | в течение года сентябрь ноябрь январь март май | Консультанты ДТД |
| 5.7 | Проведение рекламных акций об услугах, оказываемых специалистами Центра | сентябрь, февраль | Ярошук Т.Г. Левина Л.М. Мазурова Н.Н. |
| 5.8 | Ведение методического банка технологий работы с несовершеннолетними по профилактике суицида и суицидального поведения | постоянно | Психологи |
| 5.9 | Проведение занятий по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних и жестокого обращения с детьми в рамках деятельности Школы приемных родителей | в течение года | Специалисты ШПР |

| | | | |
|------|--|---|---|
| 5.10 | Организация мероприятий по популяризации информационного квартала «Я –родитель» для родителей и специалистов, работающих с семьёй и детьми | в течение года | Ярощук Т.Г. Шушакова Н.В. Мазурова Н.Н. |
| 5.11 | Проведение мероприятий (в том числе диагностических), направленных на раннее выявление и коррекцию несовершеннолетних, имеющих сложности в общении со сверстниками, склонными к нарушению общепринятых норм поведения | в течение года | Ярощук Т.Г. Психологи |
| 5.12 | Проведение супервизий для специалистов служб ранней помощи МДОУ (гг. Ангарск, Шелехов). | в течение года по запросу | специалисты службы РП |
| 5.13 | Реализация проекта «Академия психологического искусства» («Культура родительства», «Искусство педагога», «Ты режиссер своей жизни») | в течение года | Ярощук Т.Г. Психологи |
| 5.14 | Формирование базы данных – на детей и подростков с отклонениями в разви-тии, прошедших ПМПК с целью организации специальных условий для получения образования детьми с ОВЗ и инвалидностью; – на детей-инвалидов с целью разработки и реализации мероприятий ИПРА. | январь 2024г. июнь 2024г. январь 2024г. май 2024г. | Ржечицкая Т.Н. Тютрина А.П. |
| 5.15 | Формирование банка научного, практического и нормативно-правового материала по работе ПМПК и ИПРА (в электронном формате и на бумажных носителях). | по мере поступления информации | Мазурова Н.Н. |
| 5.16 | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню детского телефона доверия | апрель-май | Консультанты ДТД |
| 5.17 | Проведение стажировок. «Методы психодиагностики детей и подростков. Проведение диагностического обследования, составление заключения» | февраль (по запросу) | Панова Л.И |

| | | | |
|------|---|---|--|
| 5.18 | <p>Координация и организационно-методическое обеспечение деятельности территориальных ПМПК:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучение и анализ заявок территориальных ПМПК (кадровый состав, сроки проведения, списки детей); – Составление графика проведения ПМПК в области. – Утверждение графика работы Центральной и территориальных ПМПК Иркутской области на 2024 год в министерстве образования и министерстве здравоохранения Иркутской области; – Формирование статистической отчетности в соответствии с запросом ФЦ ПМПК за календарный год. – Формирование статистической отчетности в соответствии с запросом министерства образования Иркутской области о деятельности комиссий за учебный год. | <p>октябрь 2023г.</p> <p>ноябрь 2023г.</p> <p>декабрь 2023г.</p> <p>январь 2024г.</p> <p>май 2024г.</p> | <p>Ржечицкая Т.Н.</p> <p>Ржечицкая Т.Н.</p> <p>Ржечицкая Т.Н.</p> <p>Мазурова Н.Н Мицкевич В.А Мазурова Н.Н.</p> |
| 5.19 | Оказание методической, психолого-педагогической помощи специалистам, детям и их родителям (по запросу) | | |
| | Муниципальные образования | | |
| 1 | г. Иркутск | октябрь | Панова Л.И. |
| 2 | Иркутский район | октябрь | |
| 3 | Усольский муниципальный район | октябрь | |
| 4 | Жигаловский район | октябрь | |
| 5 | Нукутский район | октябрь | |
| 6 | МО «Нижеудинский район» | ноябрь | |
| 7 | Шелеховский район | ноябрь | |
| 8 | Качугский район | ноябрь | |
| 9 | МО «Аларский район» | ноябрь | |
| 10 | МО «Усть-Илимский район» | ноябрь | |
| 11 | Зиминский район | декабрь | |
| 12 | Нижеилимский район | декабрь | |
| 13 | Черемховский район | декабрь | |
| 14 | МО г. Тулун | декабрь | |
| 15 | МО «Эхирит-Булагатский район» | январь | |
| 16 | Тулунский район | январь | |
| 17 | МО «Осинский район» | февраль | |
| 18 | г. Зима | февраль | |
| | Образовательные организации | | |
| 1 | ГСУВОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа | октябрь | Панова Л.И. |
| 2 | ГОКУ СКШ №3 г. Иркутск | ноябрь | |
| 3 | Санаторная школа-интернат № 4 г. Усолье - Сибирское | ноябрь | |
| 4 | ГНОБУ «Школа-интернат музыкальных воспитанников г. Иркутска» | январь | |
| 5 | ГОКУ СКШ №4 г. Иркутска | март | |

| | | | |
|------|--|-----------------------|---------------|
| 6 | ГБОУ «Усть-Ордынская гимназия-интернат» | март | |
| 7 | ООШ №8 | | |
| 8 | Образовательные организации г. Иркутска (Гимназия №25, СОШ № 43, СОШ № 38, Лицей №2, СОШ№35, СОШ №12, СОШ №19, СОШ №67, СОШ №10, Лицей №1, СОШ№46) | по отдельному графику | |
| 5.20 | Методическая учеба | | |
| | «Счастье в мелочах, или как развить позитивный интеллект» | сентябрь | Ярошук Т.Г. |
| | «Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми и подростками» | октябрь | Мазурова Н.Н. |
| | «Имидж Центра – основа успешной педагогической деятельности» | январь | Панова Л.И. |
| 5.21 | Работа методического совета | | |
| | Заседание 1. – Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год. Утверждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год. – Утверждение программ, тематических планов индивидуальных и групповых занятий с детьми | сентябрь | Панова Л.И. |
| | Отчет о работе по самообразованию Шушаковой Н.В., Нуреевой О.В. | октябрь-ноябрь | |
| | Заседание 2. – Итоги оказания методической помощи образовательным организациям Иркутской области в первом полугодии 2023-2024 учебного года – Организация коррекционно-развивающей деятельности специалистами отделов | декабрь | |
| | Заседание 3. – Участие специалистов в региональных и федеральных конкурсах педагогического мастерства – Качество реализации развивающих программ «Дорога, которую я выбираю», «Семейные ценности», «Я и мир вокруг меня» – Отчет о работе по самообразованию Мазуровой Н.Н., Комовой И.И. | февраль | |
| | Заседание 4. – Реализация программы развития ГАУ ЦППМиСП за 2023-2024 учебный год специалистами отделов – Выпуск и распространение буклетов (памяток), методических рекомендаций и пособий специалистами отделов. – Повышение квалификации специалистами ГАУ ЦППМиСП | апрель | |

| | | | |
|--|---|-------------|------------------|
| 5.22 | Выпуск и распространение буклетов (памяток), методических рекомендаций и пособий: | | |
| | Методические рекомендации для специалистов и родителей | | |
| | Рекомендации учителя-логопеда для родителей «Задержка речевого развития у детей (ЗРР)» | ноябрь | Мазурова Н.Н |
| | Рекомендации учителя-логопеда родителю «Что нужно знать родителям о причинах нарушений речи у детей?» | февраль | Мазурова Н.Н. |
| | Методические рекомендации социального педагога для родителей «Особенности социализации детей с ОВЗ в школе» | март | Ржечицкая Т.Н. |
| | Памятка для педагогов и родителей от учителя-логопеда «Заикание у детей» | март | Мазурова Н.Н. |
| | Методические рекомендации для родителей «Мой ребенок не такой как все» | апрель | Нуреева О.В |
| | Урок-тренинг «Развиваем память и внимание» (для обучающихся старших классов) | сентябрь | Мицкевич В.А. |
| | «Роль социального педагога в социально-педагогическом сопровождении обучающихся с ОВЗ» (для педагогов) | сентябрь | Ржечицкая Т.Н. |
| | «Игровые приемы по коррекции зрительно-пространственного восприятия обучающихся с умственной отсталостью» (для педагогов) | сентябрь | Комова И.И. |
| | «Роль ПМПК и ППк образовательной организации в определении и реализации АООП в инклюзивной практике» (для педагогов) | сентябрь | Комова И.И. |
| | «Профорентация детей с ОВЗ и детей инвалидов» (для педагогов) | октябрь | Нуреева О.В. |
| | «Развитие самостоятельности у детей младшего школьного возраста» (для родителей) | декабрь | Мицкевич В.А. |
| | «Обучение особенного ребенка в школе: какие заключения нужны, какие специальные условия положены» (для родителей) | октябрь | Комова И.И |
| | «Права и льготы детей с ОВЗ и инвалидностью» (для родителей) | сентябрь | Тютрина А.П |
| | Методические рекомендации «Волонтерская деятельность студентов» | март | Ярошук Т.Г. |
| | Программа по правовой грамотности обучающихся СКШ «Я – гражданин» | ноябрь | Колесникова Г.Н. |
| | Методические рекомендации для специалистов СКШ «Моя безопасность: Дом. Школа. Улица» | февраль | Колесникова Г.Н. |
| | Превентивный тренинг для педагогов, ориентированный на формирование личностных ресурсов стрессоустойчивости | октябрь | Шушакова Н.В. |
| | «Игровая деятельность с детьми дошкольного и младшего школьного возраста» | декабрь | Летникова Н.О. |
| «Смотрим со стороны: как научиться сохранять самообладание в сложной ситуации» | март | Гущина Н.А. | |

| | | |
|--|----------|----------------|
| Разработка методических материалов для классных руководителей и социальных педагогов по вопросам профилактики детских суицидов, буллинга, конфликтов, насилия в детских коллективах | март | Шушакова Н.В. |
| Методические пособия | | |
| Сборник статей специалистов ДОУ ИО «Эффективные практики сопровождения семей, имеющих детей раннего возраста с ограниченными возможностями здоровья, в Иркутской области» | февраль | Ярошук Т.Г. |
| Сборник для специалистов служб ранней помощи и консультативных пунктов «Развитие речи у детей раннего возраста: приемы, игры, упражнения» | январь | Ярошук Т.Г. |
| Буклеты | | |
| «Формирование навыков общения у детей с синдромом Дауна» | сентябрь | Ярошук Т.Г. |
| «Признаки неблагополучия у ребенка раннего возраста» | сентябрь | Хангалова Н.М. |
| «Коммуникативный дом: этапы развития навыков общения» | ноябрь | Ярошук Т.Г. |
| «Важные условия успешного развития детей 2-3 лет» | октябрь | Хангалова Н.М. |
| «Стимуляция развития фразовой речи у детей» | ноябрь | Хангалова Н.М. |
| «Развивающие игры с детьми младенческого возраста» | декабрь | Хангалова Н.М. |
| «Нарушения сенсорной интеграции у детей» | апрель | Ярошук Т.Г. |
| «Игры для освоения пространства для детей раннего возраста» | февраль | Хангалова Н.М. |
| «Коррекция нежелательного поведения у детей с РАС» | март | Ярошук Т.Г. |
| «Базовые навыки детей раннего возраста» | март | Хангалова Н.М. |
| «Потешки для самых маленьких» | апрель | Хангалова Н.М. |
| «Режим ребенка раннего возраста» | май | Хангалова Н.М. |
| Подготовка и распространение буклетов и памяток (в том числе электронных) для родителей (законных представителей и лиц, их заменяющих) и специалистов, работающих с несовершеннолетними с целью профилактики жестокого обращения с детьми, а также профилактики суицидального поведения детей. | декабрь | Шушакова Н.В. |
| Выпуск буклетов для подростков: – «Стоп-фразы: что не надо говорить родителям» – «Как отдохнуть от гаджетов и быть в курсе событий» – «Дружба и общение в реальности и в сети: возможности и подводные камни!» | декабрь | Шушакова Н.В. |

| | | | |
|---|--|--|--|
| | Интерактивная родительская газета: – «Как мотивировать ребенка позитивной оценкой: техника эффективной похвалы» – «Как помочь ребенку учиться на своих ошибках и не терять веру в себя?» | октябрь апрель | специалисты отдела ППП |
| 5.23 | Разработка методических материалов «Онлайн школы для родителей»: 1. «Коммуникативное поведение родителей» | декабрь | Ярошук Т.Г. |
| | 2. «Двигательные забавы для самых маленьких» | март | Ярошук Т.Г. |
| | 3. «Развитие речевых навыков у детей раннего возраста с трудностями в развитии» | май | Ярошук Т.Г. |
| | 4. «Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста с трудностями в развитии, посредством пальчиковых игр» | сентябрь | Хангалова Н.М. |
| | 5. «Формирование культурно-гигиенических навыков в раннем возрасте у детей с особыми потребностями» | ноябрь | Хангалова Н.М. |
| | 6. «Игры для освоения пространства для детей раннего возраста». | февраль | Хангалова Н.М. |
| | 7. «Психологическая готовность детей раннего возраста к дошкольному учреждению» | апрель | Хангалова Н.М. |
| 5.24 | Разработка раздаточного материала: <u>Для специалистов:</u> «Организация досуговой деятельности детей-сирот». «Воспитание толерантности обучающихся». <u>Для обучающихся (в т.ч. с ОВЗ):</u> «Быть гражданином, быть патриотом» «Как противостоять манипуляторам». «Правила поведения несовершеннолетних в общественных местах» «Социальные гарантии детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа» «Трудовой договор и его значение» | октябрь январь октябрь февраль март апрель май | соц. педагог соц. педагог соц. педагог соц. педагог соц. педагог соц. педагог соц. педагог |
| 5.25 | <u>Для специалистов:</u> – Составление методической разработки тренинга для детей и подростков в день празднования ДТД: «Доверь и позвоня!» <u>Для родителей</u> – Информация о деятельности ДТД <u>Для подростков</u> «Детский телефон доверия мой друг и помощник» | май | консультанты ДТД. |
| Раздел 6. Диагностико-консультативная работа | | | |

| | | | |
|------|--|----------------|--|
| 6.1 | Индивидуальные и групповые консультации подростков, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | в течение года | Ярошук Т.Г. Мазурова Н.Н. Психологи |
| 6.2 | Консультирование подростков и родителей по телефону экстренной помощи | ежедневно | консультанты ДТД |
| 6.3 | Проведение диагностического обследования и консультирование кандидатов в замещающие родители | в течение года | Специалисты ШПР |
| 6.4 | Психолого-педагогическое консультирование приемных родителей по вопросам воспитания приемных детей | в течение года | Специалисты ШПР |
| 6.5 | Диагностика и консультирование детско-родительских отношений | в течение года | Психологи |
| 6.6 | Диагностика личностных, поведенческих и эмоциональных особенностей ребенка. | в течение года | Психологи |
| 6.7 | Консультации по запросам Центров, Подразделений, консультации при адресном обращении выпускников. | в течение года | Ярошук Т.Г. |
| 6.8 | Консультации педагогам областных образовательных учреждений, организаций профессионального образования | в течение года | Ярошук Т.Г. |
| 6.9 | Проведение индивидуальных профориентационных консультаций с выпускниками, у которых планируется смена образовательного маршрута, либо планирующих получить второе профессиональное образование | по запросу | Ярошук Т.Г. |
| 6.10 | Проведение компьютерной диагностики для определения уровня развития детей от 0 до 3 лет по запросу и с согласия родителей. | сентябрь-июнь | Ярошук Т.Г. |
| 6.11 | Проведение диагностики детско-родительских отношений по запросу родителей. | сентябрь-июнь | Ярошук Т.Г. |
| 6.12 | Консультации по запросам родителей детей раннего возраста; специалистов организаций, участвующих в реализации услуг ранней помощи. | сентябрь-июнь | Ярошук Т.Г. |
| 6.13 | Проведение первичных приемов. | сентябрь-июнь | Ярошук Т.Г. |
| 6.14 | Сопровождение детей раннего возраста и их семей. | сентябрь-июнь | Ярошук Т.Г. |
| 6.15 | Проведение заседаний ЦПМПК на базе ГАУ ЦППМиСП, ГОКУ СКШ, ОГКУСО «ЦПД», МДОУ, МОУ (ИРМО) СОШ, ОГКУЗ «СДР» | по графику | Мазурова Н.Н. |
| 6.16 | Комплексная всесторонняя оценка нарушений в развитии детей младенческого, дошкольного и школьного возраста с признаками отклонений в развитии при обследовании на ПМПК. | по запросу | Специалисты отдела диагностики и консультирования |

| | | | |
|--|---|--|--|
| 6.17 | Оформление коллегиального заключения – на ребенка от 0-3 лет, рекомендаций по реализации образовательного маршрута и сопутствующей помощи семье; – на лицо с ОВЗ, продолжающее обучение по основным программам профессионального обучения. | по запросу | Специалисты отдела диагностики и консультирования |
| 6.18 | Информирование и консультирование родителей (законных представителей) по основным этапам нормального и аномального развития ребенка, с целью своевременного выявления отклоняющегося развития. | по запросу | Специалисты отдела диагностики и консультирования |
| 6.19 | Диагностика и коррекция уровня речевого развития детей. | в течение года | Мазурова Н.Н. |
| 6.20 | Диагностика детей с трудностями в обучении и развитии при наборе детей для индивидуальных и групповых занятий в ГАУ ЦППМиСП. | в течение года | Мазурова Н.Н. Мицкевич В.А. Нуреева О.В. Комова И.И |
| 6.21 | Определение варианта программы обучения детям школьного возраста (в соответствии с ФГОС ОВЗ НОО); определение программы воспитания и обучения детям дошкольного возраста (в соответствии с ФГОС ОВЗ ДО); определение индивидуальной программы развития детям с умеренной (тяжёлой) умственной отсталостью (в соответствии с ФГОС УО (ИН)); определение программы профессионального обучения для лиц с ОВЗ (с различными формами умственной отсталости) (в соответствии с приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 №292). | по ходу диагностиче- ских процедур | Мазурова Н.Н. |
| 6.22 | Индивидуальные консультации специалистов, родителей и представителей общественности по основным направлениям деятельности Центра | постоянно | Панова Л.И. Мазурова Н.Н. Ярошук Т.Г. |
| 6.23 | Психолого-педагогическое консультирование приемных родителей по вопросам воспитания приемных детей | в течение года | Левина Л.М. |
| 6.24 | Оказание экстренной помощи несовершеннолетним, пострадавшим от жестокого обращения | постоянно | специалисты отдела ППП |
| 6.25 | Оказание выездной экстренной психолого-педагогической помощи и поддержки несовершеннолетним, совершившим попытку суицида, а также одноклассникам, родственникам и друзьям суицидентов, несовершеннолетним, находящимся в остром пресуициде, в состоянии депрессии (по заявкам образовательных организаций) | постоянно по запросам органов местного самоуправлени я, общеобразоват ельных организаций | Панова Л.И. |
| Раздел 7. Информационно-просветительская деятельность | | | |

| | | | |
|--|---|---------------------------|---|
| 7.1 | Актуализация флаеров «Контактные телефоны организаций Иркутской области, оказывающих помощь семье и детям в кризисных ситуациях» | сентябрь | консультанты ДТД |
| 7.2 | Проведение рекламных акций о работе ДТД | октябрь декабрь май | Консультанты ДТД |
| 7.3 | Организация и проведение информационной кампании среди населения об ответственности родителей (законных представителей) несовершеннолетних, иных лиц в случае насилия над ребенком; о службах, оказывающих экстренную психологическую и иную помощь жертвам жестокого обращения, с использованием различных информационных ресурсов (интернет-сайт, буклеты и т.д.) | декабрь | Консультанты ДТД |
| 7.4 | Выпуск печатной продукции (листочки, памятки об оказании экстренной психологической помощи) «Звони, мы всегда ответим и поможем!» | апрель | Консультанты ДТД |
| Раздел 8. Коррекционно-развивающая деятельность | | | |
| 8.1 | Организация и проведение групповых и индивидуальных занятий по коррекционным образовательным программам для обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации | в течение года | Панова Л.И. Ярошук Т.Г., Мазурова Н.Н., Нуреева О.О., Комова И.И. Хангалова Н.М. |
| 8.2 | Формирование группы родителей детей раннего возраста для работы по программе «В кругу семьи» | сентябрь | Ярошук Т.Г. |
| 8.3 | Проведение индивидуальных и групповых занятий с детьми, имеющими проблемы в эмоционально-волевой сфере | в течение года | Психологи |
| 8.4 | Индивидуальные занятия. Логопедическая коррекция устной и письменной речи | в течение года | Мазурова Н.Н., Комова И.И. |
| 8.5 | Подготовка неорганизованных детей и детей с ОВЗ к школе по программе «Предшкольная пора» | февраль - апрель | Панова Л.И., Мазурова Н.Н. |
| 8.6 | Проведение групповых коррекционно-развивающих занятий с обучающимися по программам: «Пойми себя», «Волнуйся спокойно, у тебя экзамены!», «Развитие уверенности в себе» | сентябрь – март | Панова Л.И., |
| 8.7 | Стажировка специалистов территориальных ПМПК и лиц, ответственных за работу с данными ИПРА ребёнка-инвалида в муниципальных образованиях Иркутской области | по запросу | Мазурова Н.Н. Тютрина А.Е. |

| | | | |
|--|---|---------------------------|--|
| 8.8 | Организация индивидуального сопровождения детей с проблемами в развитии и обучении по результатам консультативно-диагностического обследования: – проведение индивидуальных занятий с детьми, имеющими нарушения речи; – проведение групповых и индивидуальных занятий с детьми, имеющими трудности усвоения образовательной программы. | в течение года | Мазурова Н.Н. Мицкевич В.А Нуреева О.В Комова И.И |
| 8.9 | Использование ресурса «Зеленой комнаты» для коррекции эмоционального состояния несовершеннолетних, находящихся в состоянии кризисных ситуаций | постоянно, в течение года | Панова Л.И. |
| Раздел 9. Укрепление материально-технической базы | | | |
| 9.1 | Обеспечение бесперебойной жизнедеятельности здания, находящегося на балансе Центра | в течение года | Михайлова В.Н. Жуль А.С. |
| 9.2 | Подготовка элеваторного узла к отопительному сезону | сентябрь | Жуль А.С. |
| 9.3 | Подготовка здания к зиме | октябрь | Жуль А.С. |
| 9.4 | Инвентаризация основных средств, находящихся на балансе Центра | ноябрь | Певзнер И.И. Жуль А.С. |
| 9.5 | Обеспечение специалистов Центра канцелярскими товарами, ТСО (при наличии) | по заявкам | Жуль А.С. |
| 9.6 | Проведение ежегодного технического осмотра транспортных средств. Автострахование | в течение года | Жуль А.С. Афанасьев А.А. |
| 9.7 | Проведение работ по благоустройству территории Центра | апрель-май | Жуль А.С. |
| 9.8. | Проведение текущих ремонтных работ (при необходимости) | в течение года | Михайлова В.Н. Жуль А.С. |
| Раздел 10. Работа с кадрами | | | |
| 10.1 | Формирование штатного расписания Центра | декабрь | Михайлова В.Н. Певзнер И.И. |
| 10.2 | Повышение квалификации сотрудников Центра | в течение года | Панова Л.И. |
| 10.3 | Работа по прохождению сотрудниками Центра медицинского осмотра | август-сентябрь 2024 | Михайлова В.Н., Жуль А.С. |
| 10.4 | Согласование и утверждение графика отпусков сотрудников Центра | ноябрь | Михайлова В.Н., Иззатуллаева М.С. |
| 10.5 | Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима | в течение года | Михайлова В.Н. Жуль А.С. |
| 10.6 | Взаимодействие с Центром занятости, военкоматом, архивом | в течение года | Иззатуллаева М.С. |

Приложения

Приложение № 1

| План педагогических советов на 2023 / 2024 учебный год | | | |
|--|---|----------|--------------------------------|
| № | тема | дата | ответственные |
| 1. | Оценка результативности работы педагогического коллектива ГАУ ЦППМиСП за 2022-2023 учебный год. Задачи на 2023-2024 учебный год. | сентябрь | Михайлова В.Н., Панова Л.И. |
| 2 | «Технология бережливого производства в образовании». | октябрь | Ярошук Т.Г. |
| 3 | «Творческое самоопределение педагога, ученика, родителя» | декабрь | Мазурова Н.Н. |
| 4 | «Самообразование как фактор повышения профессиональной компетентности педагога» | февраль | Шушакова Н.В. |

| План административных совещаний на 2023-2024 учебный год | | | |
|---|---|-------------|--|
| № | тема | дата | ответственные |
| Сентябрь | | | |
| 1 | – О подготовке Центра к началу учебного года – О плане работы на сентябрь – О правилах внутреннего трудового распорядка. – Режим работы Центра | 04.09.2023 | Михайлова В.Н. Жуль А.С. |
| 2 | – О работе Школы приёмных родителей – Организация и проведение аттестации специалистов Центра в 2023-2024 учебном году | 11.09.2023 | Михайлова В.Н. |
| 3 | – О заключении договоров на оказание услуг с физическими и юридическими лицами | 18.09.2023 | Панова Л.И. Жуль А.С. |
| 4 | – Итоги работы за сентябрь – Утверждение плана работы на октябрь | 25.09.2023 | Михайлова В.Н. |
| Октябрь | | | |
| 5 | Об исполнении государственного задания специалистами отделов, служб | 02.10.2023 | Левина Л.М., Ярошук Т.Г., Мазурова Н.Н. |
| 6 | – Организация работы по самообразованию педагогов Центра, участие в конкурсах | 09.10.2023 | Панова Л.И. |
| 7 | – Итоги проверки: «Размещение информации на сайте bus.gov.ru» | 16.10.2023 | Певзнер И.И. |
| 8 | – О реализации программ дополнительного образования несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) | 23.10.2023 | Михайлова В.Н. |
| 9 | – Итоги работы за октябрь – Утверждение плана работы на ноябрь | 30.10.2023 | Михайлова В.Н. |
| Ноябрь | | | |
| 10 | – Об итогах тематического контроля: «О соблюдении Порядка предоставления информации об исполнении перечня мероприятий ИПРА» – Об итогах Проверки дебиторской и кредиторской задолженности | 06.11.2023 | Михайлова В.Н. Панова Л.И. Певзнер И.И. |
| 11 | О результатах проведения мониторингов: – Мониторинг деятельности ППк образовательных организаций Иркутской области. – Мониторинг оказания логопедической помощи в образовательных организациях Иркутской области – Мониторинг выполнения образовательными организациями рекомендаций, выданных ПМПК по созданию специальных условий для получения образования обучающихся с РАС. | 13.11.2023 | Мицкевич В.А. Мазурова Н.Н. Нуреева О.В. |
| 12 | – О графика отпусков сотрудников ГАУ ЦППМиСП – О подготовке к зиме. | 20.11.2023 | Михайлова В.Н. Жуль А. С. |

| | | | |
|----------------|---|------------|------------------------------------|
| 13 | – Итоги работы за ноябрь – Утверждение плана работы на декабрь | 27.11.2023 | Михайлова В.Н. |
| Декабрь | | | |
| 14 | – О результатах оказания методической помощи МО, образовательным организациям (по заявкам) в сентябре-ноябре 2023 года специалистами отделов | 04.12.2023 | Панова Л.И., |
| 15 | – Итоги тематического контроля: «Организация работы по оказанию ранней помощи» | 11.12.2023 | Михайлова В.Н. |
| 16 | – О результатах проведения мониторинга организации обучения детей на дому | 18.12.2023 | Нуреева О.В. |
| 17 | – Итоги работы за декабрь – Утверждение плана работы на январь – О плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2024 год | 25.12.2023 | Михайлова В.Н. Певзнер И.И. |
| Январь | | | |
| 18 | – О состоянии документации по охране труда и технике безопасности. Об инструктажах по ТБ | 08.01.2024 | Жуль А.С., |
| 19 | – Итоги тематического контроля: «Использование ресурса «Зелёной комнаты» для коррекции эмоционального состояния несовершеннолетних, подвергшихся жестокому обращению, находящихся в состоянии предсуицида, а также при обследовании несовершеннолетних на психолого-медико-педагогической комиссии» | 15.01.2024 | Михайлова В.Н., Панова Л.И. |
| 20 | – Об исполнении Плана мероприятий по развитию системы постинтернатного сопровождения отдельной категории граждан в Иркутской области на 2022-2024 годы (за 2023-2024 учебный год) – Итоги Мониторинга качества сопровождения детей, прошедших обследование на ТПМПК Иркутской области. | 22.01.2024 | Ярошук Т.Г. Мазурова Н.Н. |
| 21 | – Итоги работы за январь. – Утверждение плана работы на февраль | 29.01.2024 | Михайлова В.Н. |
| Февраль | | | |
| 22 | – Выпуск методических рекомендаций, буклетов, пособий (спрос, реализация) | 05.02.2024 | Панова Л.И. |
| 23 | – Итоги мониторинга оказания адресной помощи студентам, находящимся на сопровождении в Центрах и Подразделениях постинтернатного сопровождения профессиональных образовательных организаций | 12.02.2024 | Колесникова Г.Н. |
| 24 | – Итоги тематического контроля: «Ведение баз данных (ЦПМПК, ИПРА, методический банк инновационных технологий), использование в работе имеющихся данных баз» | 19.02.2024 | Михайлова В.Н., Панова Л.И. |
| 25 | – Итоги работы за февраль. – Утверждение плана работы на март | 26.02.2024 | Михайлова В.Н. |

| Март | | | |
|---------------|---|------------|---|
| 26 | – О работе с сайтом учреждения – Итоги проверки «Порядок регистрации, согласования и ознакомления с приказами» | 04.03.2024 | Панова Л.И. Просовецкий В.Д. Певзнер И.И. |
| 27 | – О работе с архивом, военкоматом. О работе с личными делами сотрудников ГАУ ЦППМиСП | 11.03.2024 | Иззатуллаева М.С. Михайлова В.Н. |
| 28 | – Итоги тематического контроля: «Психолого-педагогическое сопровождение семей, взявших на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (консультации, коррекция)» | 18.03.2024 | Михайлова В.Н. |
| 29 | – Итоги работы за март. – Утверждение плана работы на апрель | 25.03.2024 | Михайлова В.Н. |
| Апрель | | | |
| 30 | – О результатах оказания методической помощи МО, образовательным организациям (по заявкам) за 2022-2023 учебный год специалистами отделов | 01.04.2024 | Михайлова В.Н. Панова Л.И. |
| 31 | – Итоги аттестации педагогических работников Центра | 08.04.2024 | Панова Л.И. |
| 32 | – Итоги тематического контроля «О деятельности Детского телефона доверия (анализ телефонных обращений, проведение супервизий, журналы)» | 15.04.2024 | Михайлова В.Н., Панова Л.И., Левина Л.М. |
| 33 | – О благоустройстве территории учреждения | 22.04.2024 | Жуль А.С. |
| 34 | – Итоги работы за апрель. – Утверждение плана работы на май | 29.04.2024 | Михайлова В.Н. |
| Май | | | |
| 35 | – Итоги тематического контроля «Качество оказания квалифицированной помощи специалистами Центра и соблюдение прав клиента в процессе оказания помощи» – Итоги проверки «Учет ГСМ» | 06.05.2024 | Панова Л.И. Певзнер И.И. |
| 36 | – О результатах организации дополнительного образования детей специалистами Центра в 2023-2024 учебном году – Итоги проверки приказов на наличие подписей, листов ознакомления | 13.05.2024 | Панова Л.И. Певзнер И.И. |
| 37 | – Предварительные результаты выполнения учреждением ВЦП и государственного задания за первое полугодие 2024 года | 20.05.2024 | Панова Л.И. |
| 38 | – Предварительные итоги работы Центральной и территориальных ПМПК – Итоги работы за май | 27.05.2024 | Мазурова Н.Н. Михайлова В.Н. |
| Июнь | | | |
| 39 | – Итоги работы отделов за 2023-2024 учебный год – О планировании на 2024-2025 учебный год – Проверка использования номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству. | 03.06.2024 | Михайлова В.Н. Панова Л.И. Певзнер И.И. |